

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
Az
Álomvölgy Meditációs Központ Alapítvány
2025
évi egyszerűsített éves beszámolójához

I. A szervezet azonosító adatai, bemutatása

Név:	Álomvölgy Meditációs Központ Alapítvány
Székhely:	2081 Piliscsaba, Panoráma utca 15.
Bejegyző határozat száma:	0100/Pk.61064/2003
Nyilvántartási szám:	01-01-0009055
Szervezetünk jogállása:	közhasznú jogállású

A számviteli politika főbb vonásai

A beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer

A számviteli törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján alakítottuk ki az adottságainknak, körülményeinknek leginkább megfelelő, a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számviteli politikánkat.

A számviteli politikánk a beszámolási kötelezettséget, a valós vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetről készülő beszámolót helyezi előtérbe. A törvény alapján a megbízható és valós összképet adó információszolgáltatást és az ezt biztosító alapelveket a könyvvizetés során szervezetünk folyamatosan szem előtt tartotta.

Jogszabályi háttér

2011. évi CLXXV törvény: egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról
2011. évi XLXXXI. törvény: a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról
479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési sajátosságairól
350/2011 (XII. 30.) Kormányrendelet: a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről

1. A beszámolási forma:

A Civil szervezet a számviteli törvényben, valamint az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott szabályok alapján készítette el a beszámolóját.

- **Egyszerűsített éves beszámoló**, amelynek tagolása megfelel az egyéb szervezetek könyvvezetéséről szóló kormányrendelet 3-as és 4 sz mellékletének!
- Az **eredmény-kimutatása: Összköltségeljárással** készült, formája: a kormányrendelet 4.sz. melléklete szerinti. külön-külön, és összevont összeggel is elkészíti!
- Áttérés más formájú beszámolóra csak a törvényi határérték túllépés, vagy egyéb jogszabályi előírás miatt lehetséges.

2. A beszámoló készítésével kapcsolatos időpontok:

- Az üzleti év megegyezik a naptári évvel!

A mérleg fordulónapja: 2025. december 31.

A mérlegkészítés időpontja:

2025. április 30.

3. A beszámoló készítése, aláírása:

A beszámoló nyelve:

Magyar

Aláíró:

Kurátor

4. A könyvvezetés módja és a könyvvezetéssel kapcsolatos időpontok:

A civil szervezet a kezelésében, a használatában, a tulajdonában lévő eszközökről és azok forrásairól, továbbá a gazdasági műveletekről a kettős könyvvezetés keretében biztosítja, hogy az eszközökben és forrásokban bekövetkezett változások a valóságnak megfelelően, folyamatosan, zárt rendszerben, áttekinthetően kerüljenek bemutatásra.

5. A beszámoló közzététele:

A közzétételi kötelezettségét a civil szervezet elektronikus úton teljesíti.

A civil szervezet saját honlappal rendelkezik, így beszámolója ott is közzétételre kerül!

6. A számviteli alapelvek érvényesítése:

A vállalkozás folytatásának elve; a teljesség elve; a valódiság elve; a következetesség elve; a folytonosság elve; az összemérés elve; az óvatosság elve; a bruttó elszámolás elve; az egyedi értékelés elve; az időbeli elhatárolás elve; a tartalom elsődlegessége a formával szemben elve; a lényegesség elve; a költség-haszon összevetésének elve.

7. Összehasonlíthatóság biztosítása

A beszámolóban minden tétel összehasonlítható az előző üzleti év megfelelő adatával.

8. Könyvvizsgálati kötelezettség

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

II. Az eszközöknél és forrásoknál alkalmazott értékelési eljárások

1. Az eszközök értékelése:

a) A bekerülési érték:

- az eszközök vételkor a tényleges beszerzési ár, valamint a felhasználásig közvetlenül felmerülő kiadások;
- nem pénzbeli betétként való átvételkor a létesítő okiratban, vagy annak módosításában megjelölt érték;
- saját előállításakor a közvetlen költségek;
- térítés nélküli átvételkor a piaci érték;
- ajándékba kapott, hagyatékként átvett, többletként fellelt eszközök esetében a piaci érték;
- speciális elszámolást igényelnek az értékpapírok egyes változatai.

b) Az értékcsökkenés leírás módszerei:

- a tervezett écs leírás elszámolásának alapja az immateriális javak és a tárgyi eszközök aktiválási értéke;
- aktiválás napjától egyedileg, évente, a tervezett leírási kulcsait alkalmazva, lineáris módon;
- a kisértékű (100.000 Ft) egyedi beszerzési, előállítási értéket elérő, vagy 100eFt érték alatti tárgyi eszköz értékét használatbavételkor egy összegben számolja el, amennyiben a tervezett használat egy év, vagy egy évnél kevesebb.

c) Az értékvesztés elszámolása és visszairása:

- akkor számolunk el, ha az eszközök könyv szerinti értéke tartósan (két mérleg-fordulónapon fennállóan) és jelentősen (készleteknél 25 %-ot meghaladó eltérés, követeléseknél pedig az árbevétel 2 %-a) magasabb, mint a vizsgált eszköz piaci értéke, valamint
- kedvező fordulat esetén újraértékelés mellett az értékvesztés visszairása is lehetséges a könyv szerinti érték összegéig.

- d) A valutás és devizás eszközök és kötelezettségek értékelése:
- a vásárolt valutát és devizát a ténylegesen fizetett forintösszegben kell állományba venni;
 - a valuta és devizakészletek csökkenésekor az, MNB középárfolyamon kell elszámolni;
 - a külföldi pénzürtékre szóló követelések és kötelezettségek állományba vétele az MNB középárfolyama alapján történik;
 - a mérlegforduló napján meglévő valuta és devizakészletek, követelések, befektetett pénzeszközök, értékpapírok és kötelezettségek értékelése az MNB által, a mérlegforduló napjára meghirdetett középárfolyamon történik;
- e) Az előző évhez képest a tárgy időszakban az értékelési eljárások nem változtak

2. Piaci értékelés

A befektetett eszközök területén értékhelyesbítést nem számoltunk el.

3. Valós értékelésen történő értékelés

A Társaság nem alkalmazza a valós értékelésen történő értékelést a pénzügyi instrumentumokra.

III. A beszámoló egyes soraihoz tartozó információk

1. Saját részvények, saját üzletrészek bemutatása:

A Szervezet nem rendelkezik saját részvényt, és üzletrésszel, valamint visszaváltható részvényt, szervezeti formája okán.

2. Információk a kötelezettségekről

Szervezetünknek nincs olyan kötelezettsége, amely 5 évet túli futamidejű, és zálogjoggal vagy hasonló joggal terhelt lenne.

3. Kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

A számviteli politikában meghatározott kivételes nagyságú és előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások az adott évben az alábbiak szerint fordultak elő:

Tárgyi eszközök	110 565 eFt
Passzív időbeli elhatárolások	67 827 eFt

4. A jelentős mérleg- és eredménykimutatás sorainak bemutatása

A Számviteli politika alapján jelentősnek minősül:

A mérlegre vonatkozóan a mérleg főösszeg alapján:	20%	23 221 eFt
Az eredménykimutatásra vonatkozóan az árbevétel alapján:	10%	1 819 eFt

- A mérlegben jelentősnek minősülő tételek:

Tárgyi eszközök	110 565 eFt
Passzív időbeli elhatárolások	67 827 eFt

- Az eredménykimutatásban jelentősnek minősülő tételek:

Belföldi értékesítés nettó árbevétele	6 720 eFt
Egyéb bevételek	11 471 eFt
Anyagköltségek	16 001 eFt
Igénybe vett szolgáltatások	4 743 eFt
Béreköltség	2 820 eFt
Értékcsökkenési leírás	13 225 eFt

IV. Tájékoztató adatok

1. A tárgyévi munkavállalói létszám, bér, személyi jellegű egyéb kifizetésének bemutatása

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos létszáma: 1 fő

2. A vezető tisztségviselők, igazgatóság, felügyelő bizottság által a beszámolási időszakban felvett

- A vezető tisztségviselőknek a tárgy évben adott előleg, vagy kölcsön nem volt.
- A Szervezetnél felügyelő bizottság nem működik.

3. Az adózott eredmény felhasználására tett javaslat:

Osztalék jóváhagyásra a civil szervezetnél nem kerülhet sor, ennek értelmében szervezetünk eredményét nem osztja fel!

4. A Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A Szervezetnél a tárgy évben nem volt olyan kapcsoló felekkel bonyolított ügylet, amely lényeges lett volna, és nem a szokásos piaci feltételek között valósult meg.

5. Kapcsolt vállalkozásokkal szembeni tranzakciók

A Szervezetnek nincs kapcsoló vállalkozásokkal szemben a Szt.-ben nevesített követelése és kötelezettsége.

6. A mérlegben meg nem jelenő kötelezettségekről

A beszámolási időszakban nem keletkezett olyan kötelezettség, amely a könyvekbe ne került volna be és a beszámoló, illetve a társaság gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

7. A közhasznú jogállású szervezetek támogatásainak bemutatásáról

Szervezetünk közhasznú jogállására tekintettel a támogatásainkra vonatkozó adatokat jelen kiegészítő melléklet részeként közöljük!

Piliscsaba, 2026. május 01.

Képviselőre jogosult személy aláírása

Melléklet:

Támogatási programok bemutatása

**Álomvölgy Meditációs Központ Alapítvány
Tárgyévi támogatási programjai**

Oldalszám: 1
Adatok Ft-ban!

Támogatási program elnevezése:	SZJA 1%		
Támogató megnevezése:	NAV		
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	Nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	Más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:	2025.09.21-2027.12.31		
Támogatási összeg:	1 515 446 Ft		
o ebből a tárgyévre jutó összeg:	- Ft		
o tárgyéven felhasznált összeg:	1 214 604 Ft		
o tárgyéven folyósított összeg:	- Ft		
Támogatás típusa:	visszatérítendő	<input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyéven felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Működési	378 862 Ft
Marketing, reklám	- Ft
Cél szerinti	835 742 Ft
Összesen	1 214 604 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

<p>2025 évi SZJA1% összeget 2025.10.01.-2025.12.31 közötti időszakban az alábbiak szerint használtuk fel Közhasznú cél szerinti tevékenységre; Alkalmazotti bér: 378.862,- Ft. Tanfolyamok, előadások anyagköltségére: 312.341,- Ft Fedett ping-pong tér kialakítása: 495.511,- Ft. Könyv-értékesítés költségeire: 27.890,- Ft A fennmaradó 300.843,- Ft-ot 2026 évben használjuk fel céljaink eléréséhez.</p>

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

<p>2025 évben kialakításra került a fedett és zárt "mozgás-tér"(ping-pong tér), mely az egészséges mozgásformák gyakorlására ad lehetőséget minden időjárási körülmény között. Kiskerti biokertészetünket 2025 évben is gondoztuk, fenntartottuk gyógy- és fűszernövények (borsmenta, szurokfű, citromfű), valamint bio zöldségek, gyümölcsök számára. Ezen terményeket az egészséges étkezést megvalósító ételek és italok készítésének bemutatása során Sejtszaporulatot betegek számára 3 napos elvonulást szerveztünk: szept. 29-30 október 1-e között, ahol pszichológusi támogatással, az egészséges életvitelre vonatkozó előadással és bemutatóval segítettünk 30 főt. Rendszeres meditációkat tartottunk, melyen a meditációval ismerkedőket segítettük a technika elsajátításában, valamint a már gyakorlott meditálók részére tartottunk meditációkat. Tanácsadást, lelki-segítségnyújtást tartottunk kéthetente.</p>

**Álomvölgy Meditációs Központ Alapítvány
Tárgyévi támogatási programjai**

Oldalszám: 2
Adatok Ft-ban!

Támogatási program elnevezése:	SZJA 1%		
Támogató megnevezése:	NAV		
Támogatás forrása:	Központi költségvetés	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Önkormányzati költségvetés	<input type="checkbox"/>	
	Nemzetközi forrás	<input type="checkbox"/>	
	Más gazdálkodó	<input type="checkbox"/>	
Támogatás időtartama:	2024.09.21-2026.12.31		
Támogatási összeg:	1 250 328 Ft		
o ebből a tárgyévre jutó összeg:	189 657 Ft		
o tárgyéven felhasznált összeg:	189 657 Ft		
o tárgyéven folyósított összeg:	- Ft		
Támogatás típusa:	visszatérítendő	<input type="checkbox"/>	vissza nem térítendő <input checked="" type="checkbox"/>

Tárgyéven felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Működési	- Ft
Marketing, reklám	- Ft
Cél szerinti	189 657 Ft
Összesen	189 657 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

2024 évi SZJA1% összegből fennmaradó 189.657,- Ft-ot 2025 évben tanfolyamok megtartásához szükséges anyagköltségek beszerzésére fordítottuk.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

Tanfolyamainkat rendszeresen megtartottuk, melynek részbeni költségét a 2024 évi SZJA1%-ból még felhasználható összegből fedeztük.

Kiskerti biokertészetünket 2024 évben is gondoztuk, fenntartottuk gyógy- és fűszernövények (borsmenta, szurokfű, citromfű), valamint bio zöldségek, gyümölcsök számára. Ezen terményeket az egészséges étkezést megvalósító ételek és italok készítésének bemutatása során Sejtszaporulatos betegek számára 3 napos elvonulást szerveztünk: szept. 29-30 október 1-e között, ahol pszichológusi támogatással, az egészséges életvitelre vonatkozó előadással és bemutatóval segítettünk 30 főt. Rendszeres meditációkat tartottunk, melyen a meditációval ismerkedőket segítettük a technika elsajátításában, valamint a már gyakorlott meditálók részére tartottunk meditációkat. Tanácsadást, lelki-segítségnyújtást tartottunk kéthetente.